

Výběrové řízení

místo koordinátora v sekretariátu Českého horolezeckého svazu pro oblast soutěžního lezení

pracoviště Praha 5, Smíchov

Náplň práce

Koordinační a organizační činnost v oblasti soutěžního lezení (v budoucnosti může zahrnovat i rozsahem výrazně menší oblasti závodního skialpinismu a ledolezení).

Úkolem pracovníka je koordinovat a organizovat činnosti v oblasti soutěžního lezení a odpovídat za jejich chod.

Oblast soutěžního lezení zahrnuje zejména tyto činnosti, které vyžadují koordinační a organizační činnost:

- ✓ Seriály tuzemských závodů dospělých a mládeže: Příprava kalendáře závodů, jednání s pořadateli závodů, koordinace činností směřujících k hladkému průběhu jednotlivých seriálů závodů, komunikace se sponzory, spolupráce při rozvíjení systému tuzemských závodů, spolupráce při přípravě sportovních, organizačních, právních, ekonomických apod. dokumentů.
- ✓ Reprezentační družstva, příprava a účast na mezinárodních závodech: Spolupráce při přípravě nominačních pravidel, reprezentačních smluv a dalších sportovních, ekonomických či právních dokumentů pro tuto oblast, koordinace činností směřujících k zajištění optimální přípravy reprezentačních družstev a k hladkému zajištění účasti na mezinárodních závodech.
- ✓ Vrcholové sportovní centrum mládeže: Obdobně jako bod výše.
- ✓ Vzdělávání: Koordinace vzdělávání trenérů, rozhodčích a stavěčů, spolupráce při přípravě licenčních řádů a obdobných dokumentů, podílení se na rozvoji vzdělávacího systému.
- ✓ Různé: Zastupování oblasti soutěžního lezení na jednáních Výkonného výboru, komunikace s ČOV, s IFSC, se sponzory a s dalšími významnými partnery soutěžního lezení.

Koordinátor řídí práci asistentky (asistenta) pro závodní sport, úzce spolupracuje s generálním sekretářem, s ekonomem a s pracovníkem odpovědným za marketing a média a zastupuje oblast soutěžního lezení při jednáních Výkonného výboru ČHS. Dále spolupracuje se členy Komise soutěžního lezení, kteří zajišťují dílčí agendy, např. výsledkový servis, s kouči, trenéry apod., a komunikuje s Mezinárodní federací sportovního lezení.

Co očekáváme:

- zkušenost se soutěžním sportem, zájem o soutěžní lezení a popř. i další horolezecké disciplíny, ideálně znalost prostředí (ideálně aktivní lezec), zapálení pro věc
- minimálně SŠ vzdělání
- řídicí a koordinační schopnosti, odpovědnost, schopnost systematického, koncepčního myšlení
- časovou flexibilitu (včetně víkendů např. kvůli závodům), ochotu cestovat v rámci výkonu práce
- komunikativnost, schopnost pracovat v malém týmu
- samostatnost, pracovní nasazení, spolehlivost
- uživatelskou znalost práce s PC
- řidičský průkaz skupiny B
- dobrou znalost angličtiny

Co nabízíme:

- částečný úvazek s perspektivou rozšíření
- smlouva na dobu určitou s možností změny na dobu neurčitou, nebo externí spolupráci
- finanční ohodnocení odpovídající koordinační a řídicí funkci v neziskovém sektoru
- 5 týdnů dovolené v případě zaměstnaneckého pracovního poměru
- pružnou pracovní dobu a částečně práci z domova (důležité jsou výsledky)
- zajímavou a různorodou práci
- možnost podílet se na rozvoji soutěžního lezení a popř. dalších disciplín

Předpokládaný nástup: co nejdříve nebo podle dohody

Pokud máte o místo zájem, pošlete nám na adresu info@horosvaz.cz svůj motivační dopis a strukturovaný životopis. Do předmětu e-mailu uveďte „Kordinátor“.